

## REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

w ramach projektu pt. „Central European Energy Forum - Energy CEE Day”, dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, 3 Osi priorytetowej „Przedsiębiorcza Małopolska”, Działanie 3.3 „Umiejscowienie międzynarodowe małopolskiej gospodarki”,  
Poddziałanie 3.3.1 „Promocja gospodarcza Małopolski”.

### §1 Informacje o Projekcie

1. Projekt "Central European Energy Forum - Energy CEE Day" realizowany jest przez **Fundację dla Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie (organizatora)** w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, 3 Osi priorytetowej „Przedsiębiorcza Małopolska”, Działanie 3.3 „Umiejscowienie międzynarodowe małopolskiej gospodarki”, Poddziałanie 3.3.1 „Promocja gospodarcza Małopolski” na podstawie umowy o dofinansowanie Projektu nr **RPMP.03.03.01-12-0104/16-00**
2. Siedziba Projektodawcy mieści się w Krakowie (30-059) al. Mickiewicza 30. Biuro fundacji mieści się przy ul. Czarnowiejska 50B, 30- 054 Kraków. Siedziba o której mowa posiada udogodnienia dla osób niepełnosprawnych ruchowo.
3. Projekt jest realizowany od 1 września 2016 r. do 31 sierpnia 2019 r.
4. Projekt realizowany jest na terenie Województwa Małopolskiego.
5. Pełna dokumentacja i informacje dotyczące Projektu znajdują się na stronie internetowej Projektu <http://energy-forum.eu/>.
6. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020.
7. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
  - a) **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt: "Central European Energy Forum - Energy CEE Day" Nr umowy o dofinansowanie **RPMP.03.03.01-12-0104/16-00**
  - b) **Regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin;
  - c) **Uczestniku** – należy przez to rozumieć osobę, kandydata, którego udział w Projekcie został potwierdzony przez Organizatora;
  - a) **Wydarzenie** – należy przez to rozumieć European Energy Forum (dwudniowe wydarzenie zawierające elementy konferencji naukowo –biznesowej, prezentacja stoisk wystawienniczych firm, oraz zorganizowane spotkania biznesowe).
  - b) **Portal** – Międzynarodowa Strona działająca pod adresem <http://energy-forum.eu/>
  - c) **Formularzu** – należy przez to rozumieć Formularz rekrutacyjny do projektu, stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu;
  - d) **Strategii / planie działalności międzynarodowej** – należy przez to rozumieć dokument w postaci strategii ekspansji firmy na rynki międzynarodowe przewidziane wsparciem w Projekcie sporządzony nie wcześniej niż 18 miesięcy przed przystąpieniem przez Uczestnika do Projektu, tj.: złożeniem przez niego dokumentów rekrutacyjnych;
  - e) **Pomocy de minimis** – należy przez to rozumieć pomoc udzielaną przedsiębiorstwom, która nie wymaga notyfikacji Komisji Europejskiej udzielanej zgodnie z przepisami

rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U.UE.L.2013.352.1 z dnia 24.12.2013);

## §2 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki oraz sposób rekrutacji Uczestników Projektu "Central European Energy Forum - Energy CEE Day", zwanego dalej Projektem.
2. Organizator prowadzi będzie rekrutację w celu zakwalifikowania do udziału w Projekcie min. 60 MMŚP z terenu Województwa Małopolskiego, spełniających warunki określone w § 4 niniejszego Regulaminu.
3. **Udział w Projekcie jest bezpłatny.**
4. Z przedsiębiorstwami, które zakwalifikują się do udziału w Projekcie podpisana zostanie Umowa uczestnictwa.
5. Niezbędne definicje i pojęcia dotyczące Projektu ujęte w niniejszym dokumencie zostały zdefiniowane i wyjaśnione w Regulaminie Projektu.

## §3 Uczestnicy Projektu

1. Do udziału w projekcie zakwalifikowane mogą zostać przedsiębiorstwa i ich pracownicy, którzy spełniają wszystkie poniższe warunki:
  - a) Projekt jest skierowany do mikro, małych i średnich Przedsiębiorstw (w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą) i ich pracowników wytypowanych przez kadrę zarządzającą głównie działów sprzedaży i marketingu oraz właścicieli firm.
  - b) Projekt jest skierowany do firm prowadzących lub planujących rozwinąć działalność w zakresie szeroko rozumianej energii zrównoważonej tj. między innymi inteligentnych sieci i magazynowania energii, czystych technologii przetwarzania paliw, efektywności energetycznej, odnawialnych źródeł energii, energooszczędnych inteligentnych budynków i miast.
  - c) Projekt jest skierowany do Przedsiębiorstw posiadających siedzibę lub oddział lub miejsce prowadzenia działalności na terenie Województwa Małopolskiego, co znajduje potwierdzenie w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej.
  - d) Projekt jest skierowany do Przedsiębiorstw, na których nie ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikających z wcześniejszej decyzji Komisji uznającej pomoc za niezgodną z prawem i wspólnym rynkiem.
2. Projekt zakłada objęcie wsparciem min.120-stu pracowników MMŚP z czego wynika że firmy do projektu mogą zgłosić więcej niż jednego pracownika.

#### §4 Dokumenty rekrutacyjne

1. Adres siedziby/filia/oddział przedsiębiorstwa na terenie woj. Małopolskiego
2. Mikro mały średni przedsiębiorca: Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str.
3. Działalność prowadzona lub planowane rozszerzenie działalności w zakresie Energia zrównoważona /m.in. inteligentne sieci i magazynowanie energii, czyste technologie przetwarzania paliw, efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii, energooszczędne inteligentne budynki i miasta.
4. Przedsiębiorstwa starające się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie zobowiązane są do dostarczenia pocztą lub osobiście następujących dokumentów:
  - Formularz zgłoszeniowy do udziału w Projekcie
  - Deklaracja uczestnictwa
  - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
  - Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de mini mis
5. Dla przedsiębiorstw zainteresowanych rozmowami handlowymi z przedstawicielami firm i organizacji zagranicznych na etapie rekrutacji do Projektu, zobowiązany jest przedłożyć Organizatorowi oświadczenie o posiadaniu Strategii/Planu działalności międzynarodowej przedsiębiorstwa (Zgodnie z treścią Formularza Rekrutacyjnego ). Strategia/Plan, o którym mowa powyżej, powinna dotyczyć ekspansji na rynek zagraniczny ( wybrany kraj zgodnie z kierunkiem odbytych rozmów) oraz zawierać co najmniej następujące elementy:
  - a) analizę pozycji konkurencyjnej przedsiębiorcy oraz jego możliwości eksportowych, pod kątem oferowanych produktów/usług;
  - b) analizę i wskazanie rynku/rynków docelowych działalności eksportowej, pod kątem produktów lub usług przedsiębiorcy, w tym analizę konkurencji – główni konkurenci oraz ich oferta, a także analizę ich słabych i mocnych stron;
  - c) analizę konkurencyjności produktu/usługi na każdym ze wskazanych rynków docelowych, w tym analizę ich słabych i mocnych stron;
  - d) opis wyznaczonych celów;
  - e) strategię eksportową w zakresie produktu/usługi;
  - f) wskazanie i uzasadnienie wyboru działań służących realizacji strategii eksportowej;
  - g) rekomendacje dotyczące przygotowania przedsiębiorstwa do działalności eksportowej, w tym jego ewentualnej reorganizacji;
  - h) szacowane koszty wdrożenia opracowanej strategii eksportowej.
6. W pierwszej kolejności do udziału w projekcie zakwalifikowane zostaną firmy zainteresowane odbyciem rozmów handlowych z zagranicznymi kontrahentami, w pozostałych przypadkach będzie brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.

7. W celu udokumentowania odbycia rozmowy handlowej z potencjalnymi Partnerami Biznesowymi po spotykaniu przedstawicieli firmy z partnerami handlowymi oświadczenia firmy o nawiązaniu kontaktów biznesowych.
8. Po zakwalifikowaniu do udziału w projekcie, Projektodawca podpisze z firmą Umowę uczestnictwa.

### §5 Proces rekrutacji

1. Rekrutacja uczestników do Projektu realizowana będzie w sposób ciągły cyklicznie w okresie 06.03.2017 r. do 30.06.2019 r.
2. Do udziału w projekcie zakwalifikowanych zostanie sumarycznie min. 60 firm z MMŚP z Małopolski a rok rocznie do udziału w Energy Forum min. 30-ści firm.
3. W Projekcie może wziąć udział przedsiębiorca, który na dzień przystąpienia do Projektu, wyraża zgodę na przyznanie mu pomocy de minimis, w kwocie odpowiadającej kosztom uczestnictwa jednego przedsiębiorcy, w jednym wydarzeniu w ramach Projektu oraz deklaruje, że wysokość uzyskanej pomocy de minimis w danym roku oraz poprzedzających go dwóch latach, nie przekracza kwoty 200 000 Euro.
9. Przedsiębiorcy, którzy zgłoszą swoje uczestnictwo do udziału w Projekcie zobowiązani są przedłożyć deklarację uczestnictwa i oświadczeń stanowiącą Załącznik Nr 2 i Nr. 3 do niniejszego Regulaminu.
10. Przedsiębiorcy, którzy zgłoszą swoje uczestnictwo do udziału w Projekcie zobowiązani są złożyć formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, stanowiący Załącznik Nr 3 do niniejszego Regulaminu.
11. Przedsiębiorca który jest zainteresowany udziałem w **międzynarodowych** rozmowach handlowych na etapie rekrutacji do Projektu, zobowiązany jest przedłożyć Organizatorowi oświadczenie o posiadaniu Strategii/Planu działalności międzynarodowej przedsiębiorstwa, (zgodnie z Formularzem Rekrutacji) niniejszego Regulaminu. Strategia/Plan, o którym mowa powyżej, powinna dotyczyć ekspansji na rynek docelowy oraz zawierać co najmniej następujące elementy:
  - i) analizę pozycji konkurencyjnej przedsiębiorcy oraz jego możliwości eksportowych, pod kątem oferowanych produktów/usług;
  - j) analizę i wskazanie rynku/rynków docelowych działalności eksportowej, pod kątem produktów lub usług przedsiębiorcy, w tym analizę konkurencji – główni konkurenci oraz ich oferta, a także analizę ich słabych i mocnych stron;
  - k) analizę konkurencyjności produktu/usługi na każdym ze wskazanych rynków docelowych, w tym analizę ich słabych i mocnych stron;
  - l) opis wyznaczonych celów;
  - m) strategię eksportową w zakresie produktu/usługi;
  - n) wskazanie i uzasadnienie wyboru działań służących realizacji strategii eksportowej;
  - o) rekomendacje dotyczące przygotowania przedsiębiorstwa do działalności eksportowej, w tym jego ewentualnej reorganizacji;

- p) szacowane koszty wdrożenia opracowanej strategii eksportowej.
12. Rekrutacja będzie prowadzona drogą internetową (strona www), e-mailem, faksem, a także listownie, w Biurze Projektu), ul. Czarnowiejska 50B, 30- 054 Kraków tel. (012) 617 - 46 - 04 lub 692 - 439 – 360, fax. (012) 617 - 46 – 05, e-mail: [f-agh@agh.edu.pl](mailto:f-agh@agh.edu.pl), od poniedziałku do piątku, w godz. 9:00-15:30.
  13. Regulamin rekrutacji uczestników do projektu wraz z kompletem załączników zostanie podany przez Projektodawcę do publicznej wiadomości na dzień rozpoczęcia rekrutacji do projektu, tj. 06.03.2017 r. Zostanie on udostępniony na stronie internetowej projektu, w siedzibie Organizatora Projektu.
  14. Rekrutacja do Projektu zostanie przeprowadzona z zachowaniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz będzie prowadzić do podejmowania działań na rzecz osiągnięcia stanu, w którym kobietom i mężczyznom przypisuje się taką samą wartość społeczną, równe prawa i równe obowiązki.
  15. Logistyka Projektu w tym transport oraz zakwaterowanie Uczestników, będzie dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.
  16. Projekt będzie w całości realizowany z zachowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.
  17. Zasada równości szans i niedyskryminacji będzie realizowana poprzez umożliwienie wszystkim osobom – bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznawaną religię lub światopogląd, orientację seksualną – sprawiedliwego, pełnego uczestnictwa we wszystkich elementach projektu na jednakowych zasadach.
  18. Niepełnosprawność uczestników Projektu będzie weryfikowana na etapie rekrutacji poprzez zamieszczenie stosownych zapisów w formularzu rekrutacyjnym.
  19. Informacje na temat Projektu, m.in.: dokumentacja projektowa, wyniki oraz terminy rekrutacji i przedłużenia naboru, będą zamieszczane na stronie internetowej projektu oraz u Realizatora Projektu.
  20. Rekrutacja do Projektu składa się z następujących etapów:
    - a) przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych
    - b) ocena formalna dokumentów rekrutacyjnych, w tym kompletności dokumentacji, weryfikacja przynależności kandydatów do grupy docelowej projektu, weryfikacja warunków wstępnych uczestnictwa
    - c) przewidziano możliwość jednorazowego uzupełnienia formularza rekrutacyjnego w przypadku zauważenia uchybień formalnych na etapie oceny formalnej
    - d) ocena merytoryczna – profil branżowy i zainteresowanie udziałem w rozmowach handlowych z podmiotami zagranicznymi (kryterium pierwszeństwa).
    - e) Ustalenie podstawowej listy Uczestników Projektu.

21. O zakwalifikowaniu się do Projektu decyduje w kolejność zgłoszeń oraz deklaracja zainteresowania udziałem w rozmowach handlowych.
  - a) w pierwszej kolejności według kolejności zgłoszeń przyjmowane firmy które zadeklarują chęć udziału w rozmowach handlowych przedstawią oświadczenie o posiadaniu przez nich Strategii/Planu działalności międzynarodowej.
  - b) pozostałe firmy zainteresowane udziałem w wydarzeniu a także do prezentacji oferty na stronie projektu będą przyjmowane według kolejności zgłoszeń.
  - c) firmy zainteresowane prezentacji oferty na stronie projektu będą przyjmowane według kolejności zgłoszeń po wcześniejszym spełnieniu kryteriów formalnych udziału w projekcie.
22. Do Projektu zakwalifikują się Uczestnicy, którzy pozytywnie przejdą kolejne etapy rekrutacji.
23. Liczba miejsc w każdym roku wydarzenia jest ograniczona i wynosi 30-ści w każdym roku.
24. W przypadku nie zakwalifikowania się uczestnika na wybrane wydarzenie, zostanie utworzona lista rezerwowa
25. Z uczestnikami zostanie podpisana umowa uczestnictwa.
- 26. Przesłanie zgłoszenia w postaci formularza rekrutacyjnego oraz wszystkich załączników niniejszego regulaminu na adres e-mail Organizatora lub dostarczenie osobiście, pocztą lub faxem jest równoznaczne z akceptacją postanowień tego Regulaminu.**
27. Ingerencja w określoną we wzorze treść formularza zgłoszeniowego oraz załączników niniejszego regulaminu, usuwanie zapisów, logotypów w nich zawartych, niewypełnienie wszystkich wymaganych pól, skutkuje odrzuceniem dokumentacji ze względów formalnych.
28. O zakwalifikowaniu się do Projektu decyduje Organizator.
29. O zakwalifikowaniu się do udziału w Projekcie Uczestnik zostanie poinformowany drogą telefoniczną lub elektroniczną.
30. Rezygnacja z udziału w Projekcie wymaga poinformowania Organizatora. Oświadczenie o rezygnacji z udziału w Projekcie, stanowiące Załącznik Nr 5 do niniejszego Regulaminu, uczestnik składa do Organizatora, najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem realizacji wydarzenia, na które został zakwalifikowany.
31. Miejsce Uczestnika, który złożył rezygnację, zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej, a w razie jej rezygnacji, kolejna osoba z tej listy.

## § 6

### DOKUMENTACJA I PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Uczestnik Projektu wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych poprzez podpisanie oświadczenia uczestnika projektu o przetwarzaniu danych osobowych, stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do dokumentowania przebiegu wydarzeń w ramach Projektu w formie elektronicznej, poprzez wykonywania fotografii lub filmów, które mogą być zamieszczone na stronie internetowej Projektu.
3. Wykonane fotografie lub filmy będą archiwizowane przez Organizatora w dokumentacji Projektu.
4. Poprzez zgłoszenie udziału w Projekcie, Uczestnik tym samym nieodpłatnie wyraża zgodę na wykorzystanie i rozpowszechnianie swego wizerunku dla celów, o których mowa w pkt. 2, w dowolnej formie, z wyjątkiem form obraźliwych lub powszechnie uznanych za nieetyczne.



## §7 Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 06.03.2017 r.
1. Organizator nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Uczestnika z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania wydarzeń w ramach Projektu, gdy wykonanie ciężących na nim zobowiązań nie będzie możliwe z powodu działania siły wyższej lub z powodu innych okoliczności niezależnych od Organizatora, i którym nie będzie mógł zapobiec.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w każdym czasie.
3. Zmiany niniejszego Regulaminu, o których mowa w pkt. 2, wiążą Uczestnika od chwili ogłoszenia zmienionego Regulaminu na stronie internetowej projektu.
4. W przypadku kwestii nierozstrzygniętych w niniejszym Regulaminie stosowane są reguły powszechnie obowiązującego prawa.

Jerzy Kicki  
Podpis Kierownika Jednostki